



S E R U S O

Verderio, 07 Dicembre 2022

Prot. nr. 0593/2022

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ INCARICO RELATIVO AL SERVIZIO DI ELABORAZIONE CEDOLINI PAGHE E CONSULENZE DEL LAVORO DAL 01.01.2023 AL 31.12.2024

È intenzione di Seruso SpA procedere all’ affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, per il conferimento di un incarico di prestazione libero professionale di “Servizio di elaborazione cedolini paghe e consulenze del lavoro”.

Seruso SpA si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

1. Natura giuridica dell’incarico

Trattasi di incarico professionale di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile nei quali l’opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale del contraente.

L’incaricato svolgerà la propria attività personalmente ed in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione.

2. Premessa

La società Seruso S.p.A., con sede nel Comune di Verderio (LC) in Via Piave n. 89, ha per oggetto sociale l’attività di avvio a recupero delle frazioni valorizzabili della raccolta differenziata urbana

Seruso SpA è una società di diritto privato in controllo pubblico le cui quote sono così suddivise:

- Silea S.p.A. 64,45%
- Cem Ambiente S.p.A. 24,23%
- Brianza Energia Ambiente S.p.A. 11,32%

La società attualmente ha in forza nr. 69 dipendenti e si avvale di nr. 15 lavoratori con contratto di somministrazione.



S E R U S O

3. Oggetto dell'incarico

L'incarico di cui all'art. 1) prevede tutte le attività a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, come di seguito elencate:

1)

- elaborazione paghe, stipendi e contributi
- elaborazione mensilità aggiuntive
- elaborazione modello CU
- elaborazione premio INAIL
- elaborazione, stampa e invio telematico modello 770 (quadri relativi al personale dipendente e professionisti)
- elaborazione accantonamento TFR, ratei e cuneo fiscale
- invio ed elaborazione modelli uniemens
- compilazione studi di settore relativi al personale dipendente
- compilazione modelli Fasi, Previndai
- compilazione ed invio telematico fondi pensionistici complementari
- denuncia mensile alla cassa edile (ove prevista)
- simulazione costo del personale
- invio modello F24 on-line (parte relativa al personale dipendente)
- comunicazione assunzioni, cessazioni, trasformazioni e proroghe
- contratti di assunzione
- denuncia infortuni
- compilazione statistiche
- allegato cassa
- prospetto costo medio ponderato del personale



S E R U S O

- denuncia esercizio INAIL
- iscrizione INPS
- inserimento modello TFR2
- prospetto assenteismo

2) Consulenza legale stragiudiziale in materia di rapporto di lavoro subordinato; tale attività comprende la consulenza in merito alla gestione degli aspetti legali del contratto sino alla sua estinzione, nonché la consulenza sull'eventuale contenzioso sino alla fase stragiudiziale.

3) Consulenza legale stragiudiziale in materia di contratto di agenzia; tale attività comprende la consulenza in merito alla gestione degli aspetti legali del contratto sino alla sua estinzione, nonché la consulenza sull'eventuale contenzioso sino alla fase stragiudiziale.

4) Consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro; tale attività comprende prima consulenza sulla normativa, verifica e controllo dei documenti obbligatori ed affiancamento nella scelta dei corsi di formazione obbligatori. La consulenza ha carattere unicamente informativo e non comprende attività di valutazione dei rischi o redazione dei documenti previsti dalla Legge.

5) Informazione in materia di apprendistato; tale attività comprende la verifica dei corsi a disposizione, compilazione della modulistica per l'iscrizione ai corsi.

Eventuali prestazioni al di fuori di quelle sopra elencate verranno di volta in volta concordate.

4. Durata dell'incarico

L'incarico professionale avrà durata dal 01.01.2023 al 31.12.2024. L'incarico potrà essere prorogato per un ulteriore anno.

5. Formalizzazione dell'incarico

L'incarico verrà formalizzato mediante la stipula di un contratto libero professionale (Disciplinare d'Incarico) e conferma ordine senza alcun vincolo di subordinazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Il contratto contiene, quali elementi essenziali, l'indicazione della durata, del luogo, dell'oggetto, delle modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni professionali, nonché del compenso dell'incarico, conformemente a quanto formulato nel presente avviso.



S E R U S O

6. Proprietà intellettuale

Tutti i documenti prodotti dal candidato prescelto, nello svolgimento della prestazione saranno di proprietà dell'Azienda, la quale potrà disporre pienamente e liberamente, anche a mezzo di pubblicazioni in Internet, fermo restando il diritto di autore a tutela della proprietà intellettuale.

L'incaricato è tenuto a mantenere segrete tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione.

7. Corrispettivo dell'incarico

Il corrispettivo previsto sarà determinato con il professionista, con un importo presunto di circa Euro 28.000,00.= all'anno, con possibilità di eseguire variazioni in diminuzione o aumento delle prestazioni richieste, purchè esse non superino il quinto (20%) dell'importo complessivo, oltre al contributo previdenziale ed all'IVA, comprensivo di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento dei risultati specificati ai fini dell'elaborazione paghe, come da seguente listino:

- Compenso elaborazione cedolini mensili per ogni lavoratore dipendente
- Compenso elaborazione cedolini per ogni collaboratore/amministratore se il compenso è erogato mensilmente
- Compenso elaborazione cedolini per ogni collaboratore/amministratore se il compenso non è erogato mensilmente
- Compenso elaborazione cedolini per ogni lavoratore interinale

La consulenza Legale e Stragiudiziale dovrà essere gratuita

Ogni singolo intervento presso le sedi di Seruso Spa dovrà essere concordato preventivamente tra le parti in tempo congruo, prima dell'intervento stesso, salvo casi di urgenza.

I pagamenti relativi al suddetto onorario saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della parcella/fattura mensile posticipata, salvo insorgano fondate contestazioni sulla fattura stessa e previa acquisizione della documentazione attestante il versamento dei contributi obbligatori e la regolarità fiscale.

Per eventuale ritardo o sospensione del pagamento in seguito ad esito negativo dei controlli sopraddeati, l'incaricato non potrà opporre eccezioni a Seruso Spa, né avrà titolo al risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa.

Non è previsto il rimborso delle spese di viaggio e trasferta.

Si informa che alla data odierna la nostra Società si trova ed opera in regime di scissione dei pagamenti (split payment).

8. Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti specifici professionali:

- a) iscrizione almeno decennale all'Albo Professionale dei Consulenti del Lavoro
- b) comprovata esperienza decennale professionale nell'assistenza in materia Giuslavoristica a favore di Enti Locali, di Società Partecipate totalmente o parzialmente da Enti Locali;
- c) aver ricoperto l'incarico come Consulente del Lavoro di Enti Locali e/o Società Partecipate da Enti Locali;

In caso di partecipazione di società/studi professionali, le stesse dovranno indicare le generalità del soggetto che svolgerà l'incarico, il quale dovrà possedere i requisiti richiesti dal presente avviso.

Per quanto riguarda l'esperienza professionale acquisita, nel curriculum da allegare alla domanda di partecipazione devono essere dettagliatamente indicati (in ordine cronologico decrescente) le informazioni relative ai precedenti rapporti di lavoro, specificando: società di appartenenza, esatto periodo di servizio (dal/al), qualifica/profilo/livello, descrizione sintetica delle mansioni svolte e dei sistemi/software gestiti e utilizzati, tipo di rapporto.

Tutti i requisiti sopra descritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. L'assenza di uno solo dei suddetti requisiti sarà motivo insindacabile di esclusione.

In caso partecipazione di società, le stesse dovranno indicare le generalità del soggetto che svolgerà l'incarico, il quale dovrà possedere i requisiti richiesti dal presente avviso.

9. Selezione dei candidati

L'affidamento dell'incarico avverrà previa verifica delle esperienze e capacità professionali, valutando l'esperienza acquisita nello svolgimento degli incarichi analoghi a quello da conferire.

In particolare per l'analisi comparativa dei curricula e di eventuali colloqui individuali si terrà conto:

- dell'esperienza posseduta e documentata sul curriculum vitae dall'aspirante in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire;



S E R U S O

- dell'esperienza acquisita dall'aspirante in ragione delle attività svolta in ambiti simili o attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli di studio e/o di specializzazione e/o titoli professionali posseduti dall'aspirante, tenendo conto della loro attinenza all'incarico da svolgere.

Il risultato della selezione sarà pubblicato sul sito Seruso Spa nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il giudizio dell'Azienda è insindacabile nel merito.

10. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

Il servizio è affidato attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di due o più operatori economici.

Nella comunicazione di manifestazione di interesse, ciascun soggetto dovrà indicare ai sensi del D.P.R. 445/2000 i propri dati personali, fiscali e professionali, l'indirizzo PEC cui spedire la corrispondenza ed allegare:

- a) curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano i requisiti professionali di cui al punto 8;
- b) copia del certificato di iscrizione all'Albo professionale dei Consulenti del Lavoro, oppure autocertificazione ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.

Seruso S.p.A. si riserva la possibilità di chiedere copia conforme all'originale delle eventuali autodichiarazioni rilasciate nei casi sopra previsti.

La manifestazione d'interesse dovrà essere debitamente sottoscritta con firma digitale.

Le ATP o RTP, dovranno allegare copia dell'atto costitutivo o integrare la dichiarazione di cui al punto precedente con impegno a costituirla contestualmente al conferimento dell'incarico ed indicare il nominativo del capogruppo mandatario.

Non si prenderanno in considerazione le richieste pervenute oltre il termine fissato e/ o prive dell'indicazione richieste nel presente avviso o dell'oggetto o della firma.

L'affidamento dell'incarico avverrà con il criterio del minor prezzo, previa verifica delle esperienze e capacità professionali, valutando l'esperienza acquisita nello svolgimento degli incarichi analoghi a quello da conferire.

In particolare per l'analisi comparativa dei curricula e di eventuali colloqui individuali si terrà conto:

- dell'esperienza posseduta e documentata sul curriculum vitae dall'aspirante in ruoli analoghi a quello dell'incarico da ricoprire;



S E R U S O

- dell'esperienza acquisita dall'aspirante in ragione delle attività svolta in ambiti simili o attinenti all'incarico da ricoprire;

- titoli di studio e/o di specializzazione e/o titoli professionali posseduti dall'aspirante, tenendo conto della loro attinenza all'incarico da svolgere.

La scelta anzidetta sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Eventuali informazioni potranno essere richieste tramite indirizzo PEC non oltre i tre giorni precedenti la scadenza del termine prescritto per la presentazione della manifestazione di intesse.

11. Modalità di partecipazione

La domanda di ammissione e le dichiarazioni rese dovranno essere presentate per posta elettronica certificata all'indirizzo amministrazione@pec.seruso.com

Il candidato interessato dovrà inviare domanda di ammissione firmata digitalmente dal proprio indirizzo PEC.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto interessato e dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 22 Dicembre 2022.**

12. Precisazioni

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero possibile di candidati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Con il presente avviso non viene indetta alcuna procedura di affidamento e le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare a Seruso la disponibilità ad essere eventualmente invitati a presentare offerta. Il presente avviso e le successive manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per Seruso SpA e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 679/2016 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento considerata. Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, Seruso SpA si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta.



S E R U S O

L'incarico verrà formalizzato mediante la stipula di un contratto libero professionale (Disciplinare d'Incarico) senza alcun vincolo di subordinazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Il Disciplinare d'incarico contiene, quali elementi essenziali, l'indicazione della durata, del luogo, dell'oggetto, delle modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni professionali, nonché del compenso dell'incarico, conformemente a quanto formulato nel presente avviso.

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – GDPR (UE) 2016/679, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati per i soli fini attinenti alla partecipazione alla presente gara e la conclusione/esecuzione del relativo contratto.

Il trattamento avverrà attraverso mezzi cartacei ed informatici, nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy e nei limiti di quanto strettamente necessario alle finalità perseguite nella presente procedura, salvo in ogni caso per l'interessato i diritti di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679. Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dal candidato; in difetto si potrà determinare l'impossibilità per questa Amministrazione di dar corso alla valutazione dell'offerta presentata e/o alla conclusione del contratto e/o all'esecuzione del rapporto da esso contratto nascente. I dati così raccolti saranno comunicati esclusivamente ai responsabili ed agli incaricati al trattamento di questa Amministrazione, solo per fini strettamente necessari al presente procedimento, salvo i casi di procedimenti giudiziario amministrativi.

14. Pari opportunità

Seruso Spa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al conferimento dell'incarico di lavoro

SERUSO SPA

IL RUP

(Dott. Omar Sozzi)